

南京市本级项目支出绩效自评价情况表

填报单位:		南京市体育科学研究所		项目名称:		体育科研											
项目实施年度:		2024															
填报人:		王青云		联系电话:		15951655515											
年度绩效目标:		1、加强内部管理,完善制度建设,树立良好形象。完善内部建设,做好人员统筹规划,完善单位规章制度,做好宣传工作。 2、整合资源,进一步提升科研攻关水平。开展一年2次选材测试工作,加强数据的分析与研究;做好重点运动员训练监控工作,每个项目根据训练计划每年安排4-6次跟踪测试。 3、做好体测服务,探索体质与健康的融合,促进全民健身成果转化,做好体质监测管理和服务工作,确保顺利完成测试5.8万人目标;按照国家、省局的统一部署,落实全国第五次国民体质监测南京点抽样工作;继续做好南京市国民体质监测大车惠民服务,在体质基础检测项目基础上,延伸体适能检测与评估服务,较好地地为居民提供运动健身指导和体质健康咨询服务;做好市、区、街镇三级体测网络平台建设和维护,逐步规范全市体质监测上报系统的管理,强化工作进度管理和数据统计分析,确保年度体质监测顺利实施。 4、以科学理论研究为抓手,进一步提升学术交流水平。做好市第二十五届体育科学论文报告会论文的征集、评审及会议召开等相关工作;加大培训力度,注重方向性系统培养科研人员业务能力和水平,着力打造新形势下科研复合性团队,全力保障我市体育科研工作更好发展。															
年度绩效目标完成情况:		较好完成全年保障工作、体卫融合及科学健身科普工作,达到预期目标。															
项目名称		年初预算数		实际执行数		是否偏差											
维修经费		3		2.94		否											
科学选材		8.5		7.68		是											
科研助力专家巡诊工作		4		0.2		是											
康复室运行经费		3		2.98		否											
省、市级体育系统课题研究		14		14		否											
体质测试		7		7		否											
训练监控		24.5		16.88		是											
学术活动经费		13		9.52		是											
评价指标		年初指标值		实际完成值		权重		得分		评分依据		未完成指标原因分析					
一级指标		二级指标		三级指标													
决策		项目立项		立项程序规范性		规范		达成预期目标		2		2		评价要点: ①项目是否按照规定的程序申请设立; ②审批文件、材料是否符合相关要求; ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。			
				立项依据充分性		充分		达成预期目标		2		2		评价要点: ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策; ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求; ③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需; ④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则; ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则:以上评价要点各占20%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。			
		绩效目标		绩效目标合理性		合理		达成预期目标		2		2		评价要点: (如未设定预算绩效目标,也可考核其他工作任务目标) ①项目是否有绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性; ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平; ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。			
				绩效指标明确性		明确		达成预期目标		2		2		评价要点: ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现; ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。			
		资金投入		资金分配合理性		合理		达成预期目标		2		2		评价要点: ①预算资金分配依据是否充分; ②资金分配额度是否合理,与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。			
				预算编制科学性		科学		达成预期目标		2		2		评价要点: ①预算编制是否经过科学论证; ②预算内容与实际内容是否匹配; ③预算编制依据是否充分,是否按照标准编制; ④预算确定的项目投资或资金量是否与工作任务的匹配。 评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。			
过程		资金管理		资金到位率		100%		达成预期目标		3		3		资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。 实际到位资金:一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。 预算资金:一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。 评分规则:得分=资金到位率×分值。			
				资金使用合规性		合规		达成预期目标		4		4		评价要点: ①是否符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续; ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途; ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。			
				预算执行率		=100%		79.48%		3		2.38		预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。 实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。 评分规则:得分=资金到位率×分值。		年度部门预算项目经费压缩20%。	
		组织实施		制度执行有效性		有效		达成预期目标		6		6		评价要点: ①项目是否制定合理的实施计划,实施过程中是否遵守相关法律法规和相关规定,并按照规定程序实施项目,进度是否按计划; ②项目调整及支出调整手续是否完备,资产管理是否规范,是否开展监督检查、绩效监控和评价; ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理档案是否齐全并及时归档; ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。 评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。			
				管理制度健全性		健全		达成预期目标		2		2		评价要点: ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度; ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。 评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。			
产出指标		数量指标		重点工作完成率		=100%		100.00%		10		10		评价要点:重点工作是否完成情况。评分规则:根据重点工作完成情况,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。			
		质量指标		完成质量情况		高质、高标		达成预期目标		10		10		评价要点:各项工作是否保质保量完成。评分规则:根据工作的完成质量情况,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。			
		时效指标		工作完成进度		=100%		100.00%		10		10		评价要点:全年工作是否根据工作计划在推进,工作进度执行情况。评分规则:根据工作进度执行情况,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。			
社会效益		市民体质评价		完成		达成预期目标		30		30		评价要点:市民测试体验后是否满意。评分规则:根据市民评价情况,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。					
满意度指标		服务对象满意度		调查满意度		非常满意		达成预期目标		10		10		评价要点:服务对象是否满意服务质量。评分规则:根据服务对象满意度,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。			
99.38																	

注:1、自评价可参考绩效目标,结合实际情况设置相应评价指标,并分别打分(总分100),指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据,其中定量指标需列明评分公式。

