



南京市本级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位:	南京市体育训练中心	项目名称:	专用设备购置					
项目实施年度:	2024							
填报人:	张可欣	联系电话:	02568379002					
年度绩效目标:	主要用于采购固定资产							
年度绩效目标完成情况:	按预算采购一批固定资产,维护资产正常使用,提高保障效率。							
项目名称	年初预算数	实际执行数	是否偏差					
设备购置	5.85	5.74	是					
评价指标		年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析	
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点: ①项目立项是否符合	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点: ①项目是否按照规定	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点: ①是否将项目绩效目	
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点: (如未设定预算绩效	
	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点: ①预算资金分配依据	
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点: ①预算编制是否经过	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点: ①是否符合国家财经	
		预算执行率	=100%	98.12%	3	2.94	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。	部分固定资产实际采购金额略低于预算金额。
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点: ①是否已制定或具有	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点: ①项目是否制定合理	
	产出指标	数量指标	设施设备年终盘点情况	完成	达成预期目标	8	8	评价要点:①设施设备是否完成年终盘点;②盘点差异是否
质量指标		赛事场地保障工作情况	到位	达成预期目标	8	8	评价要点:①赛事场地能否承接大型赛事活动;②场地保	
时效指标		后勤餐饮保障工作情况	到位	达成预期目标	8	8	评价要点:①后勤餐饮保障人员配备是否齐全;②后勤餐饮	
成本指标		预决算信息公开情况	完成	达成预期目标	6	6	评价要点:①预决算信息公开是否及时、准确;②是否及时	
效益指标	经济效益	场地场馆布局开发合理性	到位	达成预期目标	8	8	评价要点:①场地场馆布局开发是否合理;②场地场馆维保	
	社会效益	疫情防控措施完善	完善	达成预期目标	6	6	评价要点:①疫情防控措施是否完善;②未发生群体性安全	
	生态效益	垃圾分类处置率	=100%	100.00%	8	8	垃圾分类处置率=(正确分类的垃圾数量/总垃圾数	
	可持续影响	场地设施、场馆和宿舍不断更新完善	完善	达成预期目标	8	8	评价要点:①场地设施、场馆和宿舍是否不断更新完善;	
满意度指标	服务对象满意度	社会满意度	=100%	100.00%	10	10	社会满意度=(反馈满意的问卷数/问卷总数)*100%。	
					99.94			
注:1、自我评价可参考绩效目标,结合实际情况设置相应评价指标,并分别打分(总分100)。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。 2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据,其中定量指标需增列评分公式。								



南京市本级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位:	南京市体育训练中心	项目名称:	大型设施设备维保					
项目实施年度:	2024							
填报人:	张可欣	联系电话:	02568379002					
年度绩效目标:	为运动员提供安全舒适的训、住、教环境							
年度绩效目标完成情况:	已保障南京市体育训练中心各设施设备正常运行, 定期完成了设备维保及检测工作。							
项目名称	年初预算数		实际执行数		是否偏差			
大型设备维保	224.15		224.15		否			
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点: ①项目立项是否符合	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点: ①项目是否按照规定	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点: ①是否将项目绩效目	
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点: (如未设定预算绩效	
	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点: ①预算资金分配依据	
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点: ①预算编制是否经过	
过程	资金管理	预算执行率	=100%	100.00%	3	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点: ①是否符合国家财经	
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点: ①是否已制定或具有	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点: ①项目是否制定合理	
产出指标	数量指标	设施设备年终盘点情况	到位	达成预期目标	8	8	评价要点:①设施设备是否完成年终盘点;②盘点差异是否	
	质量指标	赛事场地保障工作情况	到位	达成预期目标	8	8	评价要点:①赛事场地能否承接大型赛事活动;②场地保障	
	时效指标	后勤餐饮保障工作情况	到位	达成预期目标	8	8	评价要点:①后勤餐饮保障人员配备是否齐全;②后勤餐饮	
	成本指标	预决算信息公开情况	完成	达成预期目标	6	6	评价要点:①预决算信息公开是否及时、准确;②是否及时	
效益指标	经济效益	场地场馆布局开发合理性	合理	达成预期目标	8	8	评价要点:①场地场馆布局开发是否合理;②场地场馆维	
	社会效益	疫情防控措施完善	完善	达成预期目标	6	6	评价要点:①疫情防控措施是否完善;②未发生群体性安全	
	生态效益	垃圾分类处置率	=100%	100.00%	8	8	垃圾分类处置率=(正确分类的垃圾数量/总垃圾数)	
	可持续影响	场地设施、场馆和宿舍不断更新完善	完善	达成预期目标	8	8	评价要点:①场地设施、场馆和宿舍是否不断更新完善;	
满意度指标	服务对象满意度	社会满意度	=100%	100.00%	10	10	社会满意度=(反馈满意的问卷数/问卷总数)*100%。	
						100		
注: 1、自我评价可参考绩效目标, 结合实际情况设置相应评价指标, 并分别打分(总分100)。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。 2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据, 其中定量指标需增列评分公式。								



南京市本级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位:	南京市体育训练中心		项目名称:	水电气费				
项目实施年度:	2024							
填报人:	张可欣		联系电话:	02568379002				
年度绩效目标:	为中心设施设备正常运行提供水电气							
年度绩效目标完成情况:	保障中心日常运营水电气费。							
项目名称	年初预算数		实际执行数		是否偏差			
水费	14.45		14.45		否			
电费	173.55		173.55		否			
燃气费	19		19		否			
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点: ①项目立项是否符合	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点: ①项目是否按照规定	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点: (如未设定预算绩效	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点: ①是否将项目绩效目	
	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点: ①预算资金分配依据	
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点: ①预算编制是否经过	
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点: ①是否符合国家财经	
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。	
		预算执行率	=100%	100.00%	3	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点: ①是否已制定或具有	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点: ①项目是否制定合理	
产出指标	数量指标	设施设备年终盘点情况	完成	达成预期目标	8	8	评价要点:①设施设备是否完成年终盘点;②盘点差异是否	
	质量指标	赛事场地保障工作情	到位	达成预期目标	8	8	评价要点:①赛事场地能否承接大型赛事活动;②场地保障	
	时效指标	后勤餐饮保障工作情	到位	达成预期目标	8	8	评价要点:①后勤餐饮保障人员配备是否齐全;②后勤餐饮	
	成本指标	预决算信息公开情况	公开	达成预期目标	6	6	评价要点:①预决算信息公开是否及时、准确;②是否及时	
效益指标	经济效益	场地场馆布局开发合理性	合理	达成预期目标	8	8	评价要点:①场地场馆布局开发是否合理;②场地场馆维保	
	社会效益	疫情防控措施完善	完善	达成预期目标	6	6	评价要点:①疫情防控措施是否完善;②未发生群体性安全	
	生态效益	垃圾分类处置率	=100%	100.00%	8	8	垃圾分类处置率=(正确分类的垃圾数量/总垃圾数	
	可持续影响	场地设施、场馆和宿舍不断更新完善	完善	达成预期目标	8	8	评价要点:①场地设施、场馆和宿舍是否不断更新完善;②	
满意度指标	服务对象满意度	社会满意度	=100%	100.00%	10	10	社会满意度=(反馈满意的问卷数/问卷总数)*100%。	
						100		

注: 1、自我评价可参考绩效目标, 结合实际情况设置相应评价指标, 并分别打分(总分100)。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据, 其中定量指标需增列评分公式。



南京市本级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位:	南京市体育训练中心		项目名称:	网络及通讯费				
项目实施年度:	2024							
填报人:	张可欣		联系电话:	02568379002				
年度绩效目标:	保障固话及数字电视正常使用							
年度绩效目标完成情况:	已确保中心日常办公, 提供园区网络通讯服务。							
项目名称	年初预算数			实际执行数		是否偏差		
网络通讯费	8			8		否		
评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点: ①项目立项是否符合	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点: ①项目是否按照规定	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点: ①是否将项目绩效目	
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点: (如未设定预算绩效	
	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点: ①预算资金分配依据	
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点: ①预算编制是否经过	
过程	资金管理	预算执行率	=100%	100.00%	3	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。	
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点: ①是否符合国家财经	
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点: ①项目是否制定合理	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点: ①是否已制定或具有	
产出指标	数量指标	设施设备年终盘点情况	完成	达成预期目标	5	5	评价要点:①设施设备是否完成年终盘点;②盘点差异是否	
	质量指标	赛事场地保障工作	完善	达成预期目标	5	5	评价要点:①赛事场地能否承接大型赛事活动;②场地保障	
	时效指标	后勤餐饮保障工作	完善	达成预期目标	5	5	评价要点:①后勤餐饮保障人员配备是否齐全;②后勤餐饮	
	成本指标	场馆利用是否存在闲置	完善	达成预期目标	5	5	评价要点:①场地场馆布局开发是否合理;②场地场馆维保	
		预决算信息公开情况	完成	达成预期目标	5	5	评价要点:①预决算信息公开是否及时、准确;②是否及时	
		场馆是否有效利用	合理	达成预期目标	5	5	评价要点:①场地场馆是否有效利用;②场地场馆维保维护	
效益指标	经济效益	场地场馆布局开发合理性	合理	达成预期目标	8	8	评价要点:①场地场馆布局开发是否合理;②场地场馆维保	
	社会效益	疫情防控措施完善	完善	达成预期目标	6	6	评价要点:①疫情防控措施是否完善;②未发生群体性安	
	生态效益	垃圾分类处置率	=100%	100.00%	8	8	垃圾分类处置率=(正确分类的垃圾数量/总垃圾数)	
	可持续影响	场地设施、场馆和宿舍不断更新完善	完善	达成预期目标	8	8	评价要点:①场地设施、场馆和宿舍是否不断更新完善;②	
满意度指标	服务对象满意度	社会满意度	=100%	100.00%	10	10	社会满意度=(反馈意见的问卷数/问卷总数)*100%。	
						100		
注: 1、自我评价可参考绩效目标, 结合实际情况设置相应评价指标, 并分别打分(总分100)。指标栏可以根据自我评价指标设置情况自行调整。 2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据, 其中定量指标需增列评分公式。								