



南京市市级项目预算绩效目标表

2026年度

项目名称		业务用房维修		主管部门	南京市体育局	
项目类型		常年安排项目		项目级次	市本级	
开始时间		2023年		完成时间	长期	
实施单位		南京市体育竞赛和社会体育指导中心		项目负责人/ 联系电话	饶文娟58693501	
立项必要性		按要求进行业务用房维修，保障业务用房安全。				
实施可行性		因房屋年代久远无公共维修基金，由物业统一收取公共维修费用。				
项目实施内容		单位搬迁至普华大厦，因房屋年代久远无公共维修基金，由物业统一收取公共维修费用。				
项目资金 (万元)	收入				全年（程） 预算数	
		资金总额			2	
	支出			半年（程） 计划执行数	全年（程） 预算数	
		维修费		1	2	
中长期目标		保障业务用房安全。				
年度目标		保障业务用房安全。				
一级指标	二级指标	三级指标		半年（程） 指标值	全年（程） 指标值	
决策	项目立项	立项程序规范性		规范	规范	
		立项依据充分性		充分	充分	
	绩效目标	绩效指标明确性		明确	明确	
		绩效目标合理性		合理	合理	
	资金投入	预算编制科学性		科学	科学	
		资金分配合理性		合理	合理	
过程	资金管理	资金使用合规性		合规	合规	
		预算执行率		=100%	=100%	
		资金到位率		序时进度	100%	
	组织实施	管理制度健全性		健全	健全	
		制度执行有效性		有效	有效	
产出指标	数量指标	检查维修次数		≥2	≥4	
	质量指标					
	时效指标					
	成本指标	是否按标准执行		是	是	
效益指标	经济效益					
	社会效益	保障业务用房安全		有效	有效	
	生态效益					
	可持续影响					
满意度指标	服务对象满意度					



南京市市级项目预算绩效目标表

2026年度

项目名称	2026年办公设备购置		主管部门	南京市体育局
项目类型	一次性安排项目		项目级次	市本级
开始时间	2026年		完成时间	2026年
实施单位	南京市体育竞赛和社会体育指导中心		项目负责人/ 联系电话	饶文娟58693501
立项必要性	购置新办公设备用于日常单位运行。			
实施可行性	因报废一批到期资产，缺少办公用电脑3台，打印机1台。			
项目实施内容	购置办公设备			
项目资金 (万元)	收入			全年(程) 预算数
		资金总额		2.7
	支出		半年(程) 计划执行数	全年(程) 预算数
		台式电脑	1.8	1.8
		打印机	0.9	0.9
中长期目标	保障日常单位运转。			
年度目标	保障日常单位运转。			
一级指标	二级指标	三级指标	半年(程) 指标值	全年(程) 指标值
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	规范
		立项依据充分性	充分	充分
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	明确
		绩效目标合理性	合理	合理
	资金投入	资金分配合理性	合理	合理
		预算编制科学性	科学	科学
过程	资金管理	预算执行率	=100%	=100%
		资金使用合规性	合规	合规
		资金到位率	序时进度	100%
	组织实施	制度执行有效性	有效	有效
		管理制度健全性	健全	健全
产出指标	数量指标	按计划购置	有效	有效
	质量指标			
	时效指标			
	成本指标			
效益指标	经济效益			
	社会效益	完成单位日常运行工作	有效	有效
	生态效益			
	可持续影响			
满意度指标	服务对象满意度			



南京市市级项目预算绩效目标表

2026年度

项目名称	赛事管理工作经费		主管部门	南京市体育局
项目类型	常年安排项目		项目级次	市本级
开始时间	2023年		完成时间	长期
实施单位	南京市体育竞赛和社会体育指导中心		项目负责人/ 联系电话	
立项必要性	提高承办赛事的能力和水平，更好的指导各区县办赛。			
实施可行性	相关赛事管理工作经费包括宣传、法务、翻译等。			
项目实施内容	参加国家体育总局和省体育局相关培训，考察其他城市体育赛事，指导各区县办赛的会务、差旅等费用；制作南京市全年承办的各项体育赛事的年度宣传片，全年赛事及年终总结性宣传报道合作媒体费用；翻译有关国际赛事的申办文件、承办标准以及相关必要性会务的翻译服务费用；中心合同审核、法律事务咨询费用。			
项目资金 (万元)	收入			全年(程) 预算数
		资金总额		32.21
	支出		半年(程) 计划执行数	全年(程) 预算数
		工作经费	16	32.21
中长期目标	围绕建设“世界体育名城”总目标，坚持高标准、多元化做好体育赛事各项工作，为城市品牌塑造和社会经济发展作出积极贡献。			
年度目标	完成全年赛事计划。			
一级指标	二级指标	三级指标	半年(程) 指标值	全年(程) 指标值
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	规范
		立项依据充分性	充分	充分
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	明确
		绩效目标合理性	合理	合理
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学
		资金分配合理性	合理	合理
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	合规
		预算执行率	=100%	=100%
		资金到位率	序时进度	100%
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全
		制度执行有效性	有效	有效
产出指标	数量指标	赛事数量	=5项	=10项
	质量指标			
	时效指标			
	成本指标			
效益指标	经济效益			
	社会效益	培育体育产业	有效	有效
	生态效益			
	可持续影响			
满意度指标	服务对象满意度			



南京市市级项目预算绩效目标表

2026年度

项目名称	办公平台维护管理		主管部门	南京市体育局
项目类型	常年安排项目		项目级次	市本级
开始时间	2023年		完成时间	长期
实施单位	南京市体育竞赛和社会体育指导中心		项目负责人/ 联系电话	饶文娟58693501
立项必要性	保证单位内部公文流转和文件处理正常有序。			
实施可行性	单位办公平台维护和管理，保证单位内部公文流转和文件处理正常有序。			
项目实施内容	单位办公平台维护。			
项目资金 (万元)	收入			全年（程） 预算数
		资金总额		2.05
	支出		半年（程） 计划执行数	全年（程） 预算数
		维护费	1	2.05
中长期目标	保证单位内部公文流转和文件处理正常有序。			
年度目标	保证单位内部公文流转和文件处理正常有序。			
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	充分
		立项程序规范性	规范	规范
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	明确
		绩效目标合理性	合理	合理
	资金投入	资金分配合理性	合理	合理
		预算编制科学性	科学	科学
过程	资金管理	预算执行率	=100%	=100%
		资金到位率	序时进度	100%
		资金使用合规性	合规	合规
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全
		制度执行有效性	有效	有效
产出指标	数量指标	平台维护次数	≥2	≥4
	质量指标	正常运转	有效	有效
	时效指标			
	成本指标	成本控制	严格按预算执行	严格按预算执行
效益指标	经济效益			
	社会效益			
	生态效益	减少纸张使用	有效	有效
	可持续影响	保障单位内部正常办公	有效	有效
满意度指标	服务对象满意度			