南京市本级项目支出绩效自评价情况表

填报单位：	南京市中山东路体育运动学校	项目名称：	办公设备购置
项目实施年度：	2025		
填报人：	雍斐斐	联系电话：	18168001504
年度绩效目标：	根据资产配置要求及单位办公需求，更新换代办公设备。		
年度绩效目标完成情况：	完成办公设备的更新换代工作。		

项目名称	年初预算数	实际执行数	是否偏差
办公设备购置	11.02	7.39	否

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立，	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；	
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证，	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分，	
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管	
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。	
		预算执行率	=100%	67.02%	3	2.01	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	预算为10000元每台的空调柜机，按照使用部门的要求购买了价格较低的9985元的空调柜机5台；预算为6600元每台的空调挂机，按照使用者的要求购买了相对便宜的空调挂机6279元2台；预算为300元每个的杂志架，按照使用者的要求购买了价低的290元杂志架2个；预算为3000元的保险柜，按照使用者的要求购买了价低的2900元的保险柜；预算为2000元的每个的移动硬盘，按照使用者的要求购买了价低的1899元的硬盘2个；预算为3000元的录音笔，按照使用者的要求购买了价低的2599元的录音笔等原因，未使用完经费。
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度，	
产出指标	数量指标	办公设备购置数	≥6	14	10	10	评价要点:完成办公设备购置数量。	
	时效指标	及时完成购置工作	完成	达成预期目标	10	10	评价要点:是否及时完成办公设备购置工作。	
	成本指标	经费测算准确性	有效	达成预期目标	10	6.7	评价要点:经费测算是否准确。	预算为10000元每台的空调柜机，按照使用部门的要求购买了价格较低的9985元的空调柜机5台；预算为6600元每台的空调挂机，按照使用者的要求购买了相对便宜的空调挂机6279元2台；预算为300元每个的杂志架，按照使用者的要求购买了价低的290元杂志架2个；预算为3000元的保险柜，按照使用者的要求购买了价低的2900元的保险柜；预算为2000元的每个的移动硬盘，按照使用者的要求购买了价低的1899元的硬盘2个；预算为3000元的录音笔，
效益指标	经济效益	保障办公有序开展	有效	达成预期目标	15	15	评价要点:是否保障办公有序开展。	
	可持续影响	保障办公持续影响	健全	达成预期目标	15	15	评价要点:是否健全办公持续影响。	
满意度指标	服务对象满意度	教职工和运动员满意度	满意	达成预期目标	10	10	评价要点:调查体校教职工及运动员家长满意情况。满意达95%得满分，不足95%的按比例计分。得分=分值*比例。	
						95.71		

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

南京市本级项目支出绩效自评价情况表

填报单位：	南京市中山东路体育运动学校	项目名称：	办公规范化及场所整修等
项目实施年度：	2025		
填报人：	雍斐斐	联系电话：	18168001504
年度绩效目标：	保障学校环境整洁和办公训练有序开展，符合办公标准化要求。		
年度绩效目标完成情况：	完成保障学校环境整洁和办公训练有序开展，符合办公标准化要求的绩效目标。		

项目名称	年初预算数	实际执行数	是否偏差
办公规范化	8.1	8.01	否
标准化建设	2.2	2.09	否
安全生产工作	5.2	5.04	否
校园整修	18	18	否

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策，	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立，	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；	
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规	
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。	
		预算执行率	=100%	98.93%	3	2.97	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。	在完成工作安排的情况下节支降本。
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是	
产出指标	数量指标	零星维修次数	≥20	83	10	10	评价要点:办公场所整修次数≥20次。	
	时效指标	安全等工作执行效率	有效	达成预期目标	10	10	评价要点:安全等工作执行效率是否有效。	
	成本指标	经费测算准确性	有效	达成预期目标	5	4.95	评价要点:经费测算是否准确	在完成工作安排的情况下节支降本。
		安全宣传培训次数	≥2	2.00	5	5	评价要点:安全宣传培训次数≥2次。	
	社会效益	安全生产事故发生率	=0	0.00	15	15	评价要点:安全生产事故发生率为0。	
	可持续影响	宣传工作的持续影响幅度	全面	达成预期目标	15	15	评价要点:宣传工作的影响是否持续有效。	
满意度指标	服务对象满意度	教职工及运动员满意度	满意	达成预期目标	10	10	评价要点:调查体校教职工及运动员家长满意情况。满意达95%得满分,不足95%的按比例计分。得分=分值*比例。	
						99.92		

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

南京市本级项目支出绩效自评价情况表

填报单位：	南京市中山东路体育运动学校	项目名称：	器材及辅助设施维护
项目实施年度：	2025		
填报人：	雍斐斐	联系电话：	18168001504
年度绩效目标：	完成器材及辅助设施的保养工作，保障年度训练任务有序开展。		
年度绩效目标完成情况：	已完成器材及辅助设施的保养，保障年度训练任务有序开展。		

项目名称	年初预算数	实际执行数	是否偏差
器材及辅助设施维护	2	1.7	否

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；	
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；	
过程	资金管理	预算执行率	＝100%	85.00%	3	2.55	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。	在保障维护工作完成的情况下节支降本。
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规	
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。	
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制	
产出指标	数量指标	场馆器材及辅助设施维修、维护保养	按需维护	达成预期目标	10	10	评价要点：场馆器材及辅助设施维护保养按需完成。	
	时效指标	器材及辅助设施维护完成率	＝1	1.00	10	10	评价要点：器材及辅助设施维护完成率为100%。	
	成本指标	成本测算的准确性	有效	达成预期目标	5	4.25	评价要点：是否准确测算成本。	在保障维护工作完成的情况下节支降本。
		训练工作开展有效性	有效	达成预期目标	5	5	评价要点：训练工作有效开展。	
	社会效益	保障训练工作有序开展	有效	达成预期目标	15	15	评价要点：保障训练有序开展。	
	可持续影响	器材维护保养的持续性	有效	达成预期目标	15	15	评价要点：器材维护保养持续有效。	
满意度指标	服务对象满意度	教练员及运动员满意度	满意	达成预期目标	10	10	评价要点:调查体校教职工及运动员家长满意情况。满意达95%得满分,不足95%的按比例计分。得分=分值*比例。	
						98.8		

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

南京市本级项目支出绩效自评价情况表

填报单位：	南京市中山东路体育运动学校	项目名称：	水电费补贴
项目实施年度：	2025		
填报人：	雍斐斐	联系电话：	18168001504
年度绩效目标：	完成全年训练任务工作。		
年度绩效目标完成情况：	已完成全年训练任务。		

项目名称	年初预算数	实际执行数	是否偏差
水电费补贴	117.36	117.36	否

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策。	
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立。	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指	
		绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证；	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分；	
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规	
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。	
		预算执行率	=100%	100.00%	3	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%	
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制	
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是	
产出指标	数量指标	场馆使用数量	≥10	17	10	10	评价要点:场馆使用数量是否大于等于10。	
	时效指标	及时有效完成训练工作	有效	达成预期目标	10	10	评价要点:是否及时有效完成训练工作。	
	成本指标	开展运动员训练	健全	达成预期目标	5	5	评价要点:是否有效开展运动员训练。	
		经费测算准确性	有效	达成预期目标	5	5	评价要点:经费测算是否稳定有效。	
效益指标	经济效益	训练工作开展完成率	=1	1.00	10	10	评价要点:是否开展完成训练工作。	
	社会效益	培养输送运动员数量	≥2	11	10	10	评价要点:培养输送运动员数量≥2。	
	可持续影响	训练场馆使用可持续性	健全	达成预期目标	10	10	评价要点:训练场馆使用是否可持续。	
满意度指标	服务对象满意度	教练员及运动员满意度	满意	达成预期目标	10	10	评价要点:调查体校教职工及运动员家长满意情况。满意达95%得满分,不足95%的按比例计分，得分=分值*比	
						100		

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

南京市本级项目支出绩效自评价情况表

填报单位：	南京市中山东路体育运动学校	项目名称：	配电房运维管理
项目实施年度：	2025		
填报人：	雍斐斐	联系电话：	18168001504
年度绩效目标：	保障全年电力配送安全有效，防止安全隐患。		
年度绩效目标完成情况：	完成保障全年电力配送安全有效工作，防止安全隐患。		

项目名称	年初预算数	实际执行数	是否偏差
配电房运维管理	28.64	28.64	否

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；	
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指	
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；	
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。	
		预算执行率	=100%	100.00%	3	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有	
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制	
产出指标	数量指标	用电安全事故发生率	=0	0.00	15	15	评价要点:全年用电安全事故率为0。	
	成本指标	经费测算准确性	有效	达成预期目标	15	15	评价要点:经费测算是否准确。	
	社会效益	保障用电安全	有效	达成预期目标	15	15	评价要点:全年用电安全有效。	
	可持续影响	长期维护配电工作开展	健全	达成预期目标	15	15	评价要点:配电工作是否长期维护并健全开展。	
满意度指标	服务对象满意度	教职工及运动员满意度	满意	达成预期目标	10	10	评价要点:调查体校教职工及运动员家长满意情况。满意达95%得满分，不足95%的按比例计分。得分=分值*比例。	
						100		

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。

南京市本级项目支出绩效自评价情况表

填报单位：	南京市中山东路体育运动学校	项目名称：	食堂专用设备购置
项目实施年度：	2025		
填报人：	雍斐斐	联系电话：	18168001504
年度绩效目标：	按时保质供餐，丰富供餐品种，确保菜品卫生标准。		
年度绩效目标完成情况：	完成年度绩效目标，按时保质供餐、丰富供餐品种，确保菜品卫生标准。		

项目名称	年初预算数	实际执行数	是否偏差
食堂专用设备购置	3.08	0.45	是

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据	未完成指标原因分析
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；	
		立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指	
	资金投入	资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分，	
		预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；	
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有	
		资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。	
		预算执行率	=100%	14.61%	3	0.44	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金，一定	根据上级部门要求，减少部分设备购置。
	组织实施	制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是	
		管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制	
产出指标	数量指标	设备购置数量	≥1	3	15	15	评价要点:完成设备购置数量	
	时效指标	完成设备购置工作	完成	达成预期目标	10	10	评价要点:是否及时完成设备购置工作。	
	成本指标	经费测算准确性	有效	达成预期目标	5	0.73	评价要点:经费测算是否准确。	根据上级部门要求，减少部分设备购置。
效益指标	经济效益	保障食堂供餐	有效	达成预期目标	15	15	评价要点:食堂供餐保障工作是否有效。	
	可持续影响	保障食堂供餐持续性	健全	达成预期目标	15	15	评价要点:食堂供餐工作是否持续有效。	
满意度指标	服务对象满意度	教练员及运动员满意度	满意	达成预期目标	10	10	评价要点:调查体校教职工及运动员家长满意情况。满意达95%得满分，不足95%的按比例计分。得分=分值*比例	
						93.17		

注：1、自评价可参考绩效目标，结合实际情况设置相应评价指标，并分别打分（总分100）。指标栏可以根据自评价指标设置情况自行调整。
2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据，其中定量指标需增列评分公式。